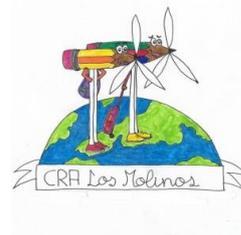


PLAN DE LECTURA



CURSO 2024/2025



ÍNDICE

0. IDENTIDAD DEL CENTRO	3
1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE LECTURA (PdL)	4
2. ANALISIS DE LAS NECESIDADES	7
3. BLOQUES DE CONTENIDO DEL PLC Y OBJETIVOS ESPECÍFICOS	9
4. BLOQUES DE CONTENIDO, OBJETIVOS Y ACTUACIONES	10
5. RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y ORGANIZATIVOS	15
6. MEDIDAS DE DIFUSIÓN DEL PLAN Y DE LAS ACTUACIONES	16
7. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS	17
8. EVALUACIÓN DEL PLAN DE LECTURA	18



0. IDENTIDAD DEL CENTRO

Datos identificativos del centro:

- NOMBRE DEL CENTRO: CRA Los Molinos (Higueruela / Hoya Gonzalo)
- DOMICILIO DEL CENTRO: C/ Baltasar González Sáez 36, 02694 Higueruela
- CÓDIGO DE CENTRO: 02008828
- CORREO ELCETRÓNICO: 02008828.cra@edu.jccm.es
- TELÉFONO: 676451788 (Higueruela) y 626329887 (Hoya Gonzalo)
- DIRECTOR: Benidel Serrano Zornoza.
- PERSONA RESPONSABLE DEL PLAN DE LETURA: María Moya Montoro
- COMISIÓN DEL PLAN DE LECTURA:
 - María Moya Montoro (Coordinadora)
 - (Representante de maestros)
 - (Representante de padres)

1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN DE LECTURA

Para la elaboración del presente documento partimos de los principios educativos del CRA Los Molinos establecidos en nuestro Proyecto Educativo (PE), de las Normas de Convivencia Organización y Funcionamiento (NCOF), así como también tenemos en cuenta las siguientes referencias legislativas en materia de fomento de la lectura:

- Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.
- Orden 130/2023, de 23 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros rurales agrupados en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Resolución de 22/06/2022, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2022/2023 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Decreto 80/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Infantil en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Decreto 81/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden 169/2022, de 1 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de Castilla-La Mancha.

En la actualidad el CRA Los Molinos se encuentra desarrollando diferentes planes, uno de ellos es el Plan de Lectura (PLC). Tiene como objetivo despertar en nuestros alumnos el gusto por la lectura desde las etapas más tempranas. Pretendemos dotar de una continuidad a este plan ampliando cada año las actuaciones y objetivos propuestos.

El principal objetivo del Plan de Lectura ha de ser contribuir al desarrollo y autonomía del alumnado, así como desarrollar su comprensión lectora y fomentar el hábito lector hasta convertirlo en una actividad permanente en la vida del alumnado. Este fomento del hábito lector mejorará a su vez el proceso educativo (ya que la mejora de su competencia lingüística repercute a su vez en todas las materias); su



formación integral y su desarrollo intelectual.

- Fomentar el hábito lector y mejorar la comprensión lectora.
- Potenciar el desarrollo de las competencias básicas. A través de la lectura
- Estimular la creatividad, así como el pensamiento crítico y estético del alumnado.
- Potenciar el funcionamiento de la Biblioteca escolar y su interrelación con el Plan lector. Ésta ha de entenderse no solo como suministradora de información, sino como espacio de formación lectora.
- Convertir la Biblioteca escolar y la biblioteca de aula en recursos para el desarrollo de la competencia lectora y el fomento del hábito lector.
- Incentivar la implicación del profesorado, alumnado y familia en el Proyecto de Lectura y Biblioteca del centro.
- Utilización de las TICS.
- Incluir en los documentos institucionales del centro (P.E.) las actuaciones previstas para mejorar en el alumnado la adquisición de la competencia lectora.
- Establecer en el marco de la programación didáctica de cada una de las áreas las estrategias metodológicas que se consideran adecuadas para el desarrollo de la competencia lectora y el hábito lector.
- Atender a la diversidad de todo el alumnado implicándolo activamente y teniendo en cuenta sus características a la hora de programar y desarrollar las actividades propuestas en el PLC.

El PLC del CRA Los Molinos se desarrollará durante todo el curso escolar, las actuaciones están temporalizadas de acuerdo a las necesidades de los alumnos y a los Bloques de contenidos marcados por la normativa. En cuanto a la evaluación, señalaremos que serán objeto de revisión tanto las actividades llevadas a cabo, como el propio PLC.

Este interés del claustro por mantener al día sus inquietudes pedagógicas se ha traducido en la participación en los planes que se llevan a cabo, como el de lectura, actualización en problemas directos relacionados con las características que presenta nuestro alumnado, como el trastorno del espectro autista y planes de mejora que han revertido directamente la calidad educativa del centro



2. ANALISIS DE LAS NECESIDADES

El análisis de las necesidades del CRA Los Molinos se realiza en base a la técnica DAFO, que permite realizar y analizar las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades, de origen interno y externo, de nuestro centro en concreto.

DAFO CRA LOS MOLINOS HIGUERUELA-HOYA GONZALO

ORIGEN INTERNO

DEBILIDADES

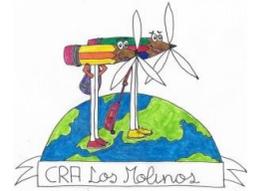
Carencias y limitaciones desfavorables propias al centro.

- Hemos de señalar que somos un CRA que tiene dos secciones y como tal es más difícil de coordinarnos para trabajar en torno a los aspectos que ahora queremos desarrollar en torno a la elaboración del plan.
- No existen suficientes ejemplares de colecciones para trabajar en las tutorías de forma conjunta algunos títulos.
- No se ha hecho aún el traspaso de Abies 2.0 a Abiesweb porque tuvimos problemas para abrir la copia que hacíamos del antiguo Abies 2.0 no teníamos la contraseña.
- El tiempo que hay para dedicar a la biblioteca no era el suficiente estos años de atrás, y en tiempos de pandemia, a veces esa sesión se utilizaba para otros aspectos más prioritarios en ese momento.
- Saturación del profesorado ya que estamos implicados en varios proyectos y no tenemos tiempo material para desarrollar como creemos que deberíamos hacerlo cada una de las tareas o

FORTALEZAS

Características y habilidades favorables propias.

- En nuestro centro se han hecho algunas actividades que podríamos encuadrarlas dentro de nuestro PL, como han sido encuentros con autores, concurso de booktubers, concurso de marcapáginas para el día del libro, lecturas en las bibliotecas de aula, teatros, etc
- Todo el claustro de profesores quiere mejorar la comprensión lectora oral y escrita y quiere mejorar lectoescritura en todos los niveles.
- Dinamización de la biblioteca del centro, ya que ahora funciona para préstamos y devoluciones, cualquier actividad que se realice a partir de ahora será bienvenida. Cualquier actividad nueva que se realice será bienvenida: concursos, talleres, buzón desugerencias...
- Implicar a todos los alumnos del centro en el uso de la biblioteca los mayores serán padrinos de los alumnos de los cursos más inferiores.
- Mayor participación de toda la comunidad educativa.
- Creación de la Comisión de Biblioteca para poder desarrollar de manera



<p>actividades en las que estamos implicados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Muchos cursos de formación (Plurilingüismo, Plan de digitalización, otros...) que nos coinciden con reuniones, claustros, consejos, ... y el profesorado, aunque quieran no pueden realizarlo. • Somos un CRA y cada vez hay menos matrícula y por ende también hay profesorado interino y otro que será suprimido en un futuro. 	<p>más eficaz nuestro PL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posibilidad, aunque pequeña de un pequeño grupo para implicarse en el desarrollo del PL más específicamente independientemente de las actividades que se hagan en el centro.
ORIGEN EXTERNO	
AMENAZAS Factores externos desfavorables.	OPORTUNIDADES Factores externos favorables.
<ul style="list-style-type: none"> • Somos un CRA y la matrícula se está reduciendo drásticamente, con la consecuencia que esto conlleva, de aquí a unos años ya veremos reducida la matrícula y la plantilla del profesorado. • Algunas de las actividades propuestas por los ayuntamientos de ambas secciones no pueden participar todo el alumnado, por la imposibilidad de desplazarse a la otra sección. • Desmotivación del profesorado porque está muy saturado de cursos y tareas, a parte de sus clases y su tutoría, no hay tiempo material, no podemos desdoblarnos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Colaboración con otras instituciones Municipales como el Ayuntamiento, la Biblioteca Municipal para la realización de actividades conjuntas. • Trabajar la comprensión oral y escrita a través del trabajo en las distintas áreas del currículo implicando activamente al alumnado. • Elaboración de un plan de trabajo y de cómo evaluar ese plan fijándonos en los logros que vayamos consiguiendo y en aquellos aspectos que puedan ser susceptibles de mejora una vez puestos en práctica. • Utilización de la Plataforma Odilo para sustituir en la medida de lo posible la carencia de algunos fondos. • Colaboración con autores mediante charlas-coloquio online. • Buscar apoyo de toda la comunidad educativa, y la del AMPA especialmente para una mayor implicación de las familias.

3. BLOQUES DE CONTENIDO DEL PLC Y OBJETIVOS ESPECIFICOS

3.1 Objetivos específicos del bloque “Aprender a leer”

Objetivos específicos
Desarrollar estrategias para leer con fluidez y entonación adecuada.
Acercar a los alumnos a la expresión oral y escrita como herramienta que sirve para saber y conocer cosas del mundo que les rodean.

3.2 Objetivos específicos del bloque: “Leer para aprender”

Objetivos específicos
Integrar la lectura expresiva, la comprensión e interpretación de distintos tipos de lectura (poesía, cuento, comic...)
Potenciar la comprensión lectora desde todas las áreas del currículo.

3.3 Objetivos específicos del bloque: “El placer de leer”

Objetivos específicos
Desarrollar el placer por la lectura y hábito lector en el alumnado del centro.
Formar lectores capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar.

3.4 Objetivos específicos del bloque: “El alumnado como autor”

Objetivos específicos
Fomentar en el alumnado a través de la lectura una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.
Promover entre el alumnado el uso cotidiano y diario de la biblioteca, de forma que adquiera las herramientas para manejarse con eficacia en este entorno, comprendan su importancia para el aprendizaje y disfrute lector y valore la importancia de cuidar y conservar los libros.

3.5 Objetivos específicos del bloque: “El lenguaje oral”

Objetivos específicos
Utilizar de forma efectiva el lenguaje oral para comunicarse y aprender, siendo capaz de escuchar activamente.

4. BLOQUES DE CONTENIDO, OBJETIVOS Y ACTUACIONES

BLOQUE DE CONTENIDO APRENDER A LEER

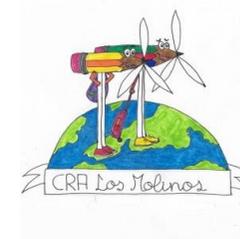
OBJETIVOS	INDIC. DE LOGRO	VALOR.	ACTIVIDADES	TEMPORAL. Y RESPONS.	RECURSOS	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>Desarrollar estrategias para leer con fluidez y entonación adecuada.</p> <p>Acercar a los alumnos a la expresión oral y escrita como herramienta que sirve para saber y conocer cosas del mundo que le rodea.</p>	<p>Observación directa a través de registro diario en escala de observación.</p>		<p>Lecturas adaptadas a cada edad.</p> <p>Apadrinamiento de lectores.</p> <p>Utilización de un comunicador para los alumnos acneaes (TEA)(Asterics Grid) y sus compañeros de clase.</p> <p>Uso de la biblioteca del centro y visita a la biblioteca pública municipal.</p>	<p>Todo el año.</p> <p>Tutores.</p> <p>Coordinadora Plan Lector.</p> <p>Clase de 5º y 6º.</p>	<p>Hojas de registro de la actividad.</p> <p>Pruebas de seguimiento.</p> <p>TIC (Todas las áreas).</p> <p>Biblioteca de centro y de aula.</p> <p>Comunicador Asterics Grid.</p> <p>Método Nahono.</p> <p>Letrilandia.</p>	

BLOQUE DE CONTENIDO LEER PARA APRENDER

OBJETIVOS	INDIC. DE LOGRO	VALOR.	ACTIVIDADES	TEMPORAL. Y RESPONS.	RECURSOS	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>Integrar la lectura expresiva, la comprensión e interpretación de distintos tipos de lectura (poesía, cuento, comic...)</p> <p>Potenciar la comprensión lectora desde todas las áreas del currículo.</p>	<p>Acercar al alumnado al disfrute por la lectura de forma motivadora y lúdica desde todas las áreas.</p>		<p>Encuentros con autores.</p> <p>Utilización de la Plataforma Leemos (ODILO).</p> <p>Trabajos de investigación y posterior elaboración de trabajos con distintas APPS (Canva, Power Point, Genially Kahoot...)</p> <p>Expositor sala de profesores por temáticas.</p>	<p>1er trimestre: Infantil, 1º.2º.3º.</p> <p>2º trimestre: Primaria 4º.5º.6º.</p> <p>A partir del 2º trimestre.</p> <p>Todo el curso.</p> <p>Tutores.</p> <p>Tutores.</p>	<p>Contactar con el autor/a. TIC (Todas las áreas).</p> <p>Registro en distintas APPS (Canva, Genially, Kahoot, Liveworksheet...)</p> <p>Hojas de registro de la actividad.</p>	

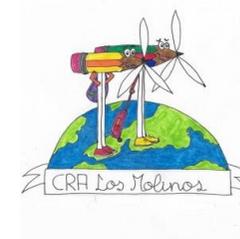
BLOQUE DE CONTENIDO EL PLACER DE LEER

OBJETIVOS	INDIC. DE LOGRO	VALOR.	ACTIVIDADES	TEMPORAL. Y RESPONS.	RECURSOS	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>Desarrollar el placer por la lectura y hábito lector en el alumnado del centro.</p> <p>Formar lectores capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar.</p>	<p>Usos de las nuevas tecnologías para el disfrute lector.</p>		<p>Implantar uso del Abies-web en la biblioteca del centro.</p> <p>Utilización de la Plataforma Leemos (ODILO) en todos los cursos.</p> <p>Visitas intergeneracionales en colaboración con familias y residencia de mayores.</p> <p>Club de lectura en las bibliotecas municipales.</p> <p>Bibliopatio.</p> <p>Biblioteca del comedor.</p>	<p>2º trimestre. Comisión de biblioteca.</p> <p>2º Trimestre. Tutores.</p> <p>2º Trimestre. Comisión de biblioteca.</p> <p>Bibliotecaria/ o.</p>	<p>Hojas de registro de la actividad.</p> <p>Plataforma Leemos (Odilo).</p> <p>Trabajos de investigación de los alumnos/as.</p> <p>Libros de lectura.</p> <p>Sala de usos Múltiples.</p>	



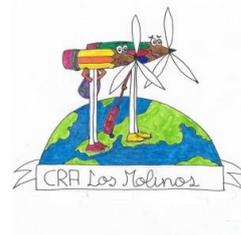
BLOQUE DE CONTENIDO EL ALUMNADO COMO AUTOR

OBJETIVOS	INDIC. DE LOGRO	VALOR.	ACTIVIDADES	TEMPORAL. Y RESPONS.	RECURSOS	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>Fomentar en el alumnado a través de la lectura una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.</p> <p>Promover entre el alumnado el uso cotidiano y diario de la biblioteca, de forma que adquiera las herramientas para manejarse con eficacia en este entorno, comprendan su importancia para el aprendizaje y disfrute lector y valore la importancia de cuidar y conservar los libros.</p>	<p>Fomentar el espíritu crítico en el ámbito lector.</p> <p>Trabajar el respeto y cuidado tanto de los espacios como del material bibliográfico.</p>		<p>Concurso de Booktubers (Infantil Dibuja un cuento, Primaria recomendar una lectura a través de video corto de forma oral).</p> <p>Concurso de marcapáginas.</p> <p>Concurso de Tarjetas de Navidad.</p> <p>Libro de momentos felices (RETO).</p> <p>Puesto de intercambio de libros (mercadillo día del libro y CRA).</p>	<p>1er trimestre. Biblioteca pública.</p> <p>2º trimestre. Coordinadora biblioteca.</p> <p>1er trimestre: Especialistas de plástico y coordinadora biblioteca.</p> <p>3er trimestre: Libros viajero (RETO).</p> <p>Libro viajero. Tutores.</p> <p>2º trimestre. Comisión biblioteca y alumnos 5º y 6º.</p>	<p>TIC.</p> <p>Materiales fungibles.</p> <p>Libros reutilizados (Traer de casa).</p> <p>Recopilación de todos los trabajos en un libro viajero.</p> <p>Hoja de registro.</p>	



BLOQUE DE CONTENIDO EL LENGUAJE ORAL

OBJETIVOS	INDIC. DE LOGRO	VALOR.	ACTIVIDADES	TEMPORAL. Y RESPON.S.	RECURSOS	PROPUESTAS DE MEJORA
<p>Utilizar de forma efectiva el lenguaje oral para comunicarse y aprender, siendo capaz de escuchar activamente.</p>	<p>Aprender y respetar el turno de palabra y las distintas opiniones de las demás personas.</p>		<p>Cuentacuentos (abuelos, padres, figuras importantes en mi vida...)</p> <p>Cuentacuentos entre los distintos niveles.</p> <p>Teatros, villancicos, poesías.</p> <p>Representaciones y fiestas de Navidad, Día del CRA, Fin de curso.</p> <p>Exposición-mural del paso del tiempo con la mujer rural.</p>	<p>A lo largo de todo el curso.</p> <p>Tutores,</p> <p>Comisión de biblioteca, personas invitadas, tutores...</p> <p>2º trimestre (8 de marzo).</p>	<p>Recursos Humanos (Abuelos/as, padres/madres...)</p> <p>Salón de actos del Ayuntamiento.</p> <p>Residencia de mayores.</p> <p>Distintos espacios colegio.</p>	



5. RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y ORGANIZATIVOS

Para el desarrollo del Plan de Lectura, se utilizarán los siguientes recursos:

Recursos Materiales:

- Fondo de lecturas. Para ello se necesitará destinar un presupuesto para la renovación de ejemplares que integran la biblioteca de aula.
- Materiales de lectura de la Biblioteca Pública de la localidad.
Tablón informativo asociado al Plan de Lectura.
- TICS; ordenadores, tabletas, cañones, pizarras digitales, uso de distintas APPS (Canva, kahoot, liveworshets, Genially...).
- Materiales fungibles.
- Plataforma Leemos: Odilo
- Abiesweb.
- Métodos de Lectoescritura Letrilandia.
- Comunicador Astrics Grid (alumnado TEA)

Recursos Humanos:

- Profesorado de las distintas áreas y alumnado
- Claustro y Consejo Escolar
- Comisión de Biblioteca
- Las familias
- Autores
- Las entidades colaboradoras (Biblioteca Pública, Ayuntamiento, residencia Mayores...)

Recursos Organizativos:

- Una sesión semanal dentro del horario dedicada a la lectura
- Temporalización de actividades a lo largo de los tres trimestres del curso
- Utilización de distintos espacios: aulas, biblioteca, sala de ordenadores, aula de música, sala de usos múltiples...
- Ayuntamiento
- Biblioteca Pública.
- Residencia de Mayores
- Horario de préstamos en las bibliotecas del centro serán de 2 sesiones semanales.
- La Comisión de Biblioteca se reunirá como mínimo 2 veces al año y siempre que sea necesario.



6. MEDIDAS DE DIFUSIÓN DEL PLAN Y DE LAS ACTUACIONES

Para dar a conocer el Plan de Lectura utilizaremos distintos medios:

- La puesta en marcha del PLC se iniciará con su presentación al Claustro y al Consejo Escolar tanto del PLC como de los miembros que forman la Comisión de Biblioteca.
- Utilizaremos el Blog del colegio para subir las actividades que se van a realizar como reseñas de las que ya se hayan hecho.
- Reuniones con los tutores.
- Distintas infografías, trípticos, carteles... que se elaborarán para dar a conocer las actividades.
- El Plan de Lectura se llevará a cabo en todos los cursos de nuestro CRA.
- A elección del tutor/a cada grupo contará con una biblioteca de aula.
- En nuestro centro tenemos una sesión semanal dedicada al Plan de Lectura programada dentro de nuestro horario lectivo.
- Desde la biblioteca del centro se llevarán a cabo actividades de animación a la lectura.
- El proyecto se completa con la planificación de diversas actividades a lo largo del curso, que tendrán como finalidad la animación a la lectura: concursos de marca páginas, cuenta cuentos, dramatizaciones, teatros etc. Estas actividades divulgarán, fomentarán y premiarán la actividad de leer.
-

7. EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS

Para la evaluación de los resultados utilizaremos distintos instrumentos y procedimientos teniendo en cuenta la actividad realizada, que se irán elaborando cuando se realice la actividad en cuestión. Como pueden ser:

- ✓ Guía de observación...
- ✓ Cuadernos de clase...
- ✓ Pruebas de comprensión lectora...
- ✓ Mapas conceptuales.
- ✓ Dictados, redacciones...
- ✓ Lectómetros...
- ✓ Trabajos monográficos y pequeñas investigaciones...



- ✓ Grabaciones de audio o vídeo.
- ✓ Carnet lector.
- ✓ Portfolios o diarios de clase

8. EVALUACIÓN DEL PLAN DE LECTURA

La evaluación del Proyecto se llevará a cabo mediante la realización de encuestas al profesorado y alumnado en las que se recojan también propuestas de mejora.

Todo el Proyecto estará sometido a una permanente y rigurosa evaluación, tanto externa como interna. Se evaluará mediante una hoja de registro, tanto los distintos indicadores como su puesta en práctica, así como, cada uno de los apartados de los que consta los objetivos, las actividades, los recursos humanos y materiales, las estrategias y procedimientos, la organización espacio-temporal y las instalaciones.

En cada una de las actividades que se vayan realizando al final se elaborarán fichas de evaluación (hojas de registro, listas de control, escalas de observación), en las que se tenga en cuenta la actividad en sí y el grado de participación.

Al final de curso se evaluará el PLC y se reflejará en la Memoria final en la que aparte de dicha evaluación, se aportarán propuestas de mejora para el próximo curso.